Živý zámek Toužim, z. s.
Na Výsluní 346, 364 01 Toužim · IČO 04690770
spisová značka L 7540 vedená u Krajského soudu v Plzni

Stanovy spolku

Živý zámek Toužim, z. s. · znění schválené členskou schůzí 12. 7. 2026

Čl. I Název a sídlo

Živý zámek Toužim, z. s. (dále jen „spolek“) má své sídlo v Toužimi, na adrese Na Výsluní 346, 364 01 Toužim. Anglický ekvivalent jména spolku: Living Chateau Toužim.

Čl. II Účel spolku

Účelem spolku je ochrana, propagace a podpora obnovy zámku Toužim v Toužimi. Zámek Toužim je ve vlastnictví města Toužim; spolek jej nevlastní ani jej nespravuje jako svůj majetek, nýbrž usiluje o jeho ochranu, propagaci a obnovu ve spolupráci s vlastníkem a dalšími subjekty.

Čl. III Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II, coby společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

a) propagace zámku za účelem jeho oživení,
b) organizace brigád za účelem zkulturnění areálu zámku,
c) pořádání kulturních akcí,
d) analýzy, komentování a propagace právních instrumentů na ochranu a obnovu zámku,
e) praktické spolupráce s jinými subjekty na národní i mezinárodní úrovni,
f) pořádání vzdělávacích seminářů, přednášek a konferencí,
g) organizování kampaní a petičních aktivit,
h) vydávání a distribuce publikací, brožur, letáků a dalších materiálů,
i) účasti na konzultačních a rozhodovacích procesech ve spolupráci s městem Toužim,
j) zapojení dobrovolníků a podpory dobrovolnictví,
k) podpory společenského života.

Čl. IV Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 15 let. Členství ve spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky členskou schůzí spolku, která o jeho přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.

2. Člen spolku má právo:

a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
b) volit předsedu a místopředsedu spolku,
c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
d) podílet se na praktické činnosti spolku.

3. Člen spolku má povinnost:

a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,

b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,

c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,

d) dodržovat členský řád spolku.

4. Členství ve spolku zaniká:

a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi nebo místopředsedovi,

b) úmrtím člena,

c) zánikem spolku,

d) vyloučením člena členskou schůzí, v případě, že se člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání členské schůze nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy,

e) vyloučením člena členskou schůzí pro dlouhodobou neaktivitu, kdy se člen bez omluvy po dobu delší než dva roky nezúčastní žádné kulturní akce ani brigády pořádané spolkem, případně z jiného důvodu stanoveného zákonem.

5. Seznam členů spolku je neveřejný. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí předseda nebo místopředseda a to při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.

6. Členství ve spolku je bezplatné; spolek od svých členů nevybírá členské příspěvky.

Čl. V Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří:

a) členská schůze,

b) předseda,

c) místopředseda,

d) správce zámku (Zámecký pán).

Čl. VI Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:

a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,

b) volí předsedu a místopředsedu a odvolává je,

c) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok,

d) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,

e) schvaluje přihlášky nových členů a rozhoduje o vyloučení členů,

f) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,

g) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,

h) rozhoduje o provozování kanceláře spolku,

i) rozhoduje o zániku spolku.

2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.

3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou nebo místopředsedou podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda nebo místopředseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá svolavatel členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá svolavatel členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.

4. Zasedání členské schůze se může konat i formou videokonference nebo v hybridní podobě (kombinace osobní účasti a účasti prostřednictvím komunikačních technologií), umožňují-li použité technické prostředky dostatečnou identifikaci účastníků a řádný průběh hlasování. Způsob účasti stanoví svolavatel v informaci o konání zasedání.

5. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy nebo místopředsedy.

6. Členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů, byla-li řádně svolána v souladu s odst. 3 tohoto článku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů jsou si rovny.

7. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku.

8. Členská schůze může přijímat rozhodnutí i mimo své zasedání, formou hlasování per rollam, zejména vyžaduje-li věc rozhodnutí, které nesnese odkladu. Hlasování per rollam vyhlašuje předseda nebo místopředseda, který zašle všem členům spolku návrh rozhodnutí spolu s podklady a lhůtou pro vyjádření, jež nesmí být kratší než sedm dní. Rozhodnutí per rollam je přijato, vysloví-li s ním ve stanovené lhůtě souhlas nadpoloviční většina všech členů spolku. O průběhu a výsledku hlasování per rollam pořídí svolavatel zápis, který založí spolu s podklady hlasování.

9. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzí pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

10. Členská schůze může výjimečně udělit statut čestného člena (člen zámecké družiny) fyzické osobě, která se dlouhodobě zasloužila o spolek jako dobrovolník nebo podporovatel. Čestný člen nemá vůči spolku žádné závazky ani povinnosti vyplývající z členství podle těchto stanov; udělením statutu čestného člena nevzniká řádné členství ve spolku dle odst. 1 tohoto článku, nerozhodne-li členská schůze jinak.

Čl. VII Předseda a místopředseda

1. Předseda a místopředseda jsou statutárními orgány spolku. Každý z nich je oprávněn jednat za spolek samostatně, a to ve všech věcech, zejména je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech.

2. Předseda a místopředseda jsou voleni členskou schůzí na dobu 3 let. Funkce se ujímají den následující po dni volby. Opětovná volba je možná.

3. Předseda i místopředseda jsou povinni:

a) svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl. VI odst. 3 těchto stanov,

b) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku

c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,

d) jednou za tři roky předložit členské schůzi ke schválení strategický plán spolku, a to tak, aby mohl být projednán nejpozději tři měsíce před ukončením platnosti předchozího strategického plánu.

4. Předseda a místopředseda se vzájemně informují o důležitých krocích učiněných jménem spolku.

5. Předseda nebo místopředseda může písemnou plnou mocí pověřit jiného člena spolku nebo třetí osobu zastupováním spolku v konkrétní věci nebo v okruhu věcí v plné moci vymezeném.

6. Zanikne-li funkce předsedy nebo místopředsedy před uplynutím funkčního období, zvolí členská schůze nového předsedu nebo místopředsedu na svém nejbližším zasedání; do té doby vykonává působnost obou funkcí zbývající statutární orgán.

Čl. VIII Správce zámku (Zámecký pán)

1. Správce zámku (Zámecký pán) je funkcionářem spolku odpovědným za dohled nad technickým stavem zámku, jeho vybavení a dalšího majetku svěřeného do péče spolku.

2. Správce zámku (Zámeckého pána) jmenuje a odvolává předseda nebo místopředseda.

3. Správce zámku není statutárním orgánem spolku a není oprávněn jednat jménem spolku navenek, pokud k tomu není písemně pověřen předsedou nebo místopředsedou.

4. Správce zámku zejména:

a) pravidelně kontroluje technický stav objektu zámku, jeho vybavení a dalšího majetku spolku,

b) sleduje provozuschopnost technických zařízení a upozorňuje na zjištěné závady,

c) vede přehled závad, oprav, revizí a údržby,

d) navrhuje potřebné opravy, investice a údržbu,

e) koordinuje nebo organizuje drobné opravy, údržbu a brigády,

f) dohlíží na pořádek, bezpečnost a hospodárné nakládání s majetkem,

g) plní další úkoly uložené předsedou nebo místopředsedou.

Čl. IX Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Tyto stanovy byly schváleny členskou schůzí konanou dne 12. 7. 2026, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 12. 7. 2026. Účinnost od 12. 7. 2026.
Podepsaný originál je uložen u spolku; tato verze slouží ke čtení.